«Рассмотрено» на заседании педагогического совета протокол от 31.08.2020 №1	«Утверждено» Директор МБОУ Ковылкинской СОШ _____О.А.Пузанова Приказ от 31.08.2020№94

Должностная инструкция учителя
МБОУ Ковылкинской СОШ
Тацинского района
Ростовской области

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящая должностная инструкция учителя разработана в соответствии с :

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 г. № 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих. Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (зарегистрирован в Минюсте 06.10.2010 г., рег.№ 18638);
- приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.10.2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель))»;
- инструктивным письмом «О внедрении профессионального стандарта педагога (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)» от 17.07.2014 г. № 03-06/068;
- разработкой «Описание предложений по модернизации содержания педагогического образования на основе стандарта профессиональной деятельности педагога (приложение № 3 к письму от 17.07.2014 г. № 03-06/068);
- проектом Федерального закона «Оценке профессиональной квалификации на соответствие профессиональным стандартам и внесении изменений в Трудовой кодекс РФ»;
- Типовым положением об образовательном учреждении, Уставом школы и локальными актами, правилами и нормами охраны труда, технике безопасности и противопожарной защиты.

1.2 Учитель относится к категории педагогических работников и непосредственно подчиняется заместителю директора.

1.3. Учитель назначается и освобождается от должности директором школы. На период отпуска и временной нетрудоспособности учителя его обязанности могут быть возложены на другого учителя, воспитателя (ГПД). Временное исполнение обязанностей в этих случаях осуществляется на основании приказа директора школы, изданного с соблюдением требований законодательства о труде.

1.4. Учитель должен иметь высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлениям подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету (с последующей профессиональной переподготовкой по профилю педагогической деятельности), либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации без предъявления требований к стажу работы.

1.5. На должность учителя назначается лицо:

- не имеющее или не имевшее судимости, не подвергающееся или не подвергавшееся

- не имеющее или не имевшее судимости, не подвергающееся или не подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;
- не имеющее неснятой или непогашенной судимости за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления.

1.6. К педагогической деятельности не допускаются лица:
- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждённым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

2.ФУНКЦИИ

Трудовые функции учителя определяются двумя ***обобщёнными*** трудовыми функциями, из которых выделяются трудовые функции:

2.1**.** Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса:
- Общепедагогическая функция. Обучение.
- Развивающая деятельность.
- Воспитательная деятельность.

2.2. Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ:
- Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования.

Основными направлениями деятельности учителя являются:

2.3.Обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета и возраста обучающихся.

2.4. Содействие социализации обучающихся, формированию у них общей культуры, осознанному выбору ими и последующему освоению, профессиональных образовательных программ.

2.5. Обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности в учебном процессе.

3. НЕОБХОДИМЫЕ УМЕНИЯ И ЗНАНИЯ ПО ТРУДОВЫМ ФУНКЦИЯМ УЧИТЕЛЯ

3.1. Общепедагогическая функция. Обучение.

3.1.1. Необходимые умения, которыми должен владеть учитель, выполняя общепедагогическую функцию, обучение:
- владеть формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п.;
- объективно оценивать знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей;
- разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде;
- использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в

образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- владеть ИКТ-компетентностями:
общепользовательская ИКТ-компетентность;
общепедагогическая ИКТ-компетентность;
предметно-педагогическая ИКТ-компетентность (отражающая профессиональную ИКТ-компетентность соответствующей области человеческой деятельности);
- организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.
3.1.2. Необходимые знания, которыми должен владеть учитель, выполняя общепедагогическую функцию, обучение:
- преподаваемый предмет в пределах требований федеральных государственных образовательных
стандартов и основной общеобразовательной программы, его истории и места в мировой культуре и науке;
- история, теория, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества;
- основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики;
- основы психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях;
- пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения;
- основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;
- рабочая программа и методика обучения по данному предмету;
- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства;
- нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи;
- Конвенция ООН о правах ребенка, Соблюдение правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики.

3.2. Трудовая функция: Воспитательная деятельность.
3.2.1. Необходимые умения, которыми должен владеть учитель, выполняя воспитательную функцию:
- строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей;
- общаться с детьми, признавать их достоинство, понимая и принимая их;
- создавать в учебных группах (классе, кружке, секции и т.п.) разновозрастные детско-взрослые общности обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность;
- анализировать реальное состояние дел в учебной группе, поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу;
- защищать достоинство и интересы обучающихся, помогать детям, оказавшимся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях
- находить ценностный аспект учебного знания и информации обеспечивать его понимание и переживание обучающимися

- владеть методами организации экскурсий, походов и экспедиций и т.п.
- сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач.

3.2.2. Необходимые знания, которыми должен владеть учитель, выполняя воспитательную функцию:
- основы законодательства о правах ребенка, законы в сфере образования, в т.ч. Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» и федеральные государственные образовательные стандарты и содержание примерных основных образовательных программ основного и среднего общего образования;
- история, теория, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных (педагогических) систем, роль и место образования в жизни личности и общества;
- основы психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях;
- научное представление о результатах образования, путях их достижения и способах оценки;
- основы методики воспитательной работы, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;
- нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов и экспедиций);
- соблюдение правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики,

3.3. Трудовая функция: Развивающая деятельность.

3.3.1. Необходимые умения, которыми должен владеть учитель, выполняя развивающую функцию:
- владеть профессиональной установкой на оказание помощи любому ребенку вне зависимости от его реальных учебных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья;
- использовать в практике своей работы психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий;
- осуществлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическое сопровождение основных общеобразовательных программ;
- понимать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.);
- составить (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося;
- разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся;
- владеть стандартизированными методами психодиагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся;
- оценивать образовательные результаты: формируемые в преподаваемом предмете предметные и метапредметные компетенции, а также осуществлять (совместно с психологом) мониторинг личностных характеристик;
- формировать детско-взрослые сообщества.

3.3.2. Необходимые знания, которыми должен владеть учитель, выполняя развивающую функцию:
- педагогические закономерности организации образовательного процесса;
- законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития;
- теория и технологии учета возрастных особенностей обучающихся;
- закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологических особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ;
- основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с

родительской общественностью;
- основы психодиагностики и основные признаки отклонения в развитии детей;
- социально-психологические особенности и закономерности развития детско-взрослых сообществ.

3.4. Трудовая функция: Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования.

3.4.1. Необходимые умения, которыми должен владеть учитель, выполняя функцию по реализации общеобразовательной программы:
- применять современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы;
-проводить учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной физиологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий и методик обучения;
- планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой;
- разрабатывать рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивать ее выполнение;
- организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую;
- разрабатывать и реализовывать проблемное обучение, осуществлять связь обучения по предмету (курсу, программе) с практикой, обсуждать с обучающимися актуальные события современности;
- осуществлять контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе;
- использовать современные способы оценивания в условиях информационно-коммуникационных
технологий (ведение электронных форм документации, в том числе электронного журнала и дневников обучающихся);
-использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования;
- владеть основами работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- владеть методами убеждения, аргументации своей позиции;
- устанавливать контакты с обучающимися разного возраста и их родителями (законными представителями), другими педагогическими и иными работниками;
- владеть технологиями диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения.

3.4.2. Необходимые знания, которыми должен владеть учитель, выполняя функцию по реализации общеобразовательной программы:
- основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимых для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач (педагогика, психология, возрастная физиология; школьная гигиена; методика преподавания предмета);
- программы и учебники по преподаваемому предмету;
- теория и методы управления образовательными системами, методика учебной и воспитательной работы, требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений к ним, средства обучения и их дидактические возможности;
- современные педагогические технологии реализации компетентностного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- методы и технологии поликультурного, дифференцированного и развивающего обучения;
- основы экологии, экономики, социологии;
- правила по охране труда и требования к безопасности образовательной среды.

3.5. Учитель должен знать:

основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач;

методику преподавания предмета, программы и учебники по преподаваемому предмету;

теорию и методы управления образовательными системами, методику учебной и воспитательной работы, требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений к ним, средства обучения и их дидактические возможности;

педагогику, психологию, возрастную физиологию;

основы научной организации труда;

современные методы и педагогические технологии культурного, продуктивного и дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся;

школьную гигиену;

методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (законными представителями), коллегами по работе;

технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;

основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием, обладать компьютерной грамотностью;

правила внутреннего трудового распорядка школы;

трудовое законодательство;

режим работы школы;

правила по охране труда и пожарной безопасности.

1.5. В своей деятельности учитель должен руководствоваться:

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

указами Президента Российской Федерации, нормативными актами Правительства Российской Федерации, правительства субъекта Российской Федерации и органов управления образованием
всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся;

трудовым законодательством;

правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;

уставом и локальными нормативными актами школы, в том числе правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией, трудовым договором.

Учитель должен соблюдать Конвенцию ООН о правах ребенка и требования положения о нормах профессиональной этики педагогических работников.

4. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Учитель выполняет следующие должностные обязанности:

4.1. анализирует:

систематически эффективность учебных занятий и подходов к обучению;

административные и срезовые контрольные работ и в трехдневный срок (за исключением сочинения в 9-х классах, которые проверяются в недельный срок) представляет по ним отчет непосредственно заместителю директора по учебно-воспитательной работе;

результаты усвоения обучающимися преподаваемого им предмета (учебной дисциплины, образовательного модуля);

4.2. прогнозирует:

тенденции изменения ситуации в области образования для корректировки образовательных программ и учебных планов;

последствия запланированных изменений в образовательной программе, учебном

плане;

последствия внедрения новшеств;

4.3. планирует и организует:

образовательный процесс в соответствии с образовательной программой школы;

самостоятельную деятельность обучающихся, в числе исследовательскую и проблемное обучение

осуществление систематического контроля качества знаний, умений и навыков обучающихся и выполнения ими домашних заданий;

проведение предметных олимпиад, конференций, турниров;

работу с обучающимися по подготовке к переводным экзаменам, ГИА ;

просветительскую работу для родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам организации освоения федеральных государственных стандартов и образовательных программ по преподаваемому предмету;

овладение обучающимися рациональными способами и приемами учебной деятельности;

оснащение закрепленного за ним учебного кабинета или другого помещения наглядными пособиями, учебно-методической и художественной литературой по профилю преподаваемого предмета;

с участием заместителя директора (учебно – воспитательная работа, административно-хозяйственная работа) своевременную и качественную паспортизацию учебного кабинета или другого закрепленного за ним помещения;

4.4. координирует:

работу обучающихся по освоению ими федеральных государственных образовательных стандартов и образовательных программ по преподаваемому предмету;

взаимодействие обучающихся между собой во время проводимых им уроков и внеклассных мероприятий;

4.5. контролирует:

систематически качество знаний и компетенций учащихся, выполнение ими домашних заданий;

соблюдение учащимися во время занятий правил внутреннего распорядка учащихся и техники безопасности;

безопасность используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;

соответствие содержания и художественного оформления полиграфической и иной информационной продукции (в том числе тетрадей, дневников, обложек для книг, закладок для книг), используемой учащимися в образовательном процессе, требованиям, предъявляемым к информационной продукции для детей соответствующей возрастной группы;

4.6. корректирует:

поведение обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды;

ход выполнения учебного плана и образовательных программ;

знания учащихся по преподаваемому предмету.

4.7. разрабатывает:

инструкции по технике безопасности в закрепленном помещении и пересматривает их при изменении технической оснащенности, но не реже 1 раза в 5 лет;

инструкции для обучающихся по проведению лабораторных и практических работ;

4.8. консультирует:

обучающихся по преподаваемому предмету;

родителей (законных представителей) по вопросам обучения, поведения их детей и другим вопросам;

4.9. оценивает: знания и компетенции обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с их реальными учебными возможностями;

4.10 обеспечивает

формирование универсальных учебных действий;

формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее— ИКТ);

формирование мотивации к обучению;

реализацию воспитательных возможностей различных видов деятельности обучающихся;

создание, поддержание уклада, атмосферы и традиций жизни школы;

развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у учащихся культуры здорового и безопасного образа жизни;

формирование у обучающихся толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде;

управление учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивации их к учебно-познавательной деятельности;

защиту достоинства и интересов обучающихся, помощь обучающимся, оказавшимся в социально опасном положении;

применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся;

оказание адресной помощи обучающимся;

разработку совместно с другими работниками и реализацию совместно с родителями (законными представителями) обучающихся программ их индивидуального развития;

формирование системы регуляции поведения и деятельности обучающихся;

достижение и подтверждение обучающимися уровней образования (образовательных цензов);

особую поддержку одаренным и талантливым обучающимся, а также обучающимся, имеющим отклонения в развитии;

использование разнообразных форм, приемов, методов и средств обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках ФГОС, современных образовательных технологий, включая информационные, а также цифровых образовательных ресурсов;

проведение учебных занятий с опорой на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также на современные информационные технологии и методики обучения;

выполнение образовательной программы, организацию и поддержку разнообразных видов деятельности обучающихся;

связь обучения по предмету (учебному курсу, образовательному модулю, образовательной программе) с практикой, обсуждение с обучающимися актуальных событий современности;

своевременное составление установленной отчетной документации и ее представление непосредственным руководителям;

своевременное и аккуратное заполнение классных журналов;

контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях ИКТ (***ведение электронных форм документации, в том числе электронного журнала и дневников обучающихся и пр***.);

выставление отметок в электрнный и бумажный журнал, а также в дневник обучающегося сразу же после оценивания его ответа или работы;

связь с родителями (законными представителями) обучающихся;

оценку эффективности и результатов обучения обучающихся по предмету (учебному курсу, образовательному модулю, образовательной программе), учитывая освоение знаний, овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса обучающихся;

использование в своей деятельности компьютерных технологий, в том числе текстовых редакторов и электронных таблиц;

уважение человеческого достоинства, чести и репутации обучающихся;

поддержание учебной дисциплины, режима посещения занятий

охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;

своевременное проведение инструктажа обучающихся по технике безопасности в закрепленном помещении и его регистрацию в журнале;

выполнение правил охраны труда и пожарной безопасности;

своевременную и качественную паспортизацию учебного кабинета или другого закрепленного за ним помещения;

сохранность оборудования, мебели и санитарное состояния закрепленного помещения, а также любого другого помещения, в котором учитель проводит какие-либо мероприятия с обучающимися;

своевременное информирование заместителя директора (учебно-воспитательная работа и дежурного администратора о невозможности выхода на работу из-за болезни;

4.11. предоставляет возможность:

администрации и (или) назначенным ей лицам присутствовать на своих уроках и любых мероприятиях, проводимых с обучающимися, при условии предварительного уведомления не позднее дня, предшествующего урокам и мероприятиям,

4.12. принимает участие в:

разработке основной общеобразовательной программы школы;

создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды путем обеспечения безопасности обучающихся, поддержания эмоционального благополучия ребенка в период пребывания в школе;

работе педагогического совета школы, методического объединения и т.п. в объеме не менее 3 часов в месяц;

4.13. проходит:

обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры;

обязательное обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим;

раз в 3 года курсы повышения квалификации;

раз в 5 лет обязательную аттестацию на соответствие занимаемой должности.

4.14 осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учётом их психолого – физиологических особенностей и специфики преподаваемого предмета, проводит уроки и другие учебные занятия в закрепленных за ним по распределению учебной нагрузки в классах,

обеспечивает во время занятий надлежащий порядок и дисциплину.

4.15. реализует применяемые в школе образовательные программы в соответствии с учебным планом, техническим, собственными поурочными планами и расписанием занятий; использует при этом разнообразные методы, приемы и средства обучения.

4.16. обеспечивает уровень подготовки учащихся, соответствующий требованиям ФГОС второго поколения.

4.17. отвечает за выполнение приказов «Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности» и «Об обеспечении пожарной безопасности»:

- безопасное проведение образовательного процесса;
- принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, извещение руководства и родителей о несчастном случае или заболевании ребенка в образовательном учреждении;
- проведение инструктажа обучающихся по безопасности труда на учебных занятиях,
- внеклассных мероприятиях с обязательной регистрацией в классном журнале или «журнале инструктажа учащихся по охране и безопасности труда»;
- организацию изучения обучающимися правил по охране труда, дорожного движения, поведения в быту и другое;
- осуществление контроля за соблюдением правил (инструкции) по охране труда.

4.18 ведет в установленном порядке классную документацию, осуществляет текущий контроль посещаемости и успеваемости обучающихся по принятой в школе системе, выставляет оценки в классный журнал, электронный журнал и дневник обучающегося.

4.19 контролирует наличие у учащихся тетрадей по учебным предметам,

соблюдение установленного в школе порядка их оформления, ведения

соблюдение единого орфографического режима.

4.20 своевременно выполняет график проведения контрольных работ:
- все виды контрольных работ проверяются у всех учащихся:
(соблюдает следующие сроки проверки контрольных работ: контрольный диктант проверяется к следующему уроку; изложение - через 2-3 дня после проведения работы; сочинение - через неделю после проведения работы);
- хранит тетради контрольных работ учащихся в течение учебного года;
- организует совместно с педагогами проведение школьной олимпиады по предмету.
4.21 участвует в установленном порядке в итоговой аттестации обучающихся.
4.22 допускает в установленном порядке на занятия представителей администрации школы в целях контроля и оценки деятельности педагога.
4.23 заменяет на уроках временно отсутствующих учителей по распоряжению заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе.
4.24 реализует внеурочную образовательную деятельность по своему предмету через консультации, факультативы кружки, способствуя индивидуализации образовательного процесса.
4.25 способствует социализации, формированию общей культуры личности, осознанному выбору и последующему освоению профессиональных образовательных программ.
4.26 проводит мониторинг обученности учащихся по своему предмету, своевременно представляет администрации школы отчетные данные.
4.27 готовится к проведению занятий, систематически повышает свою профессиональную квалификацию, участвует в деятельности методических объединений и других формах методической работы, принятых в школе.
4.28 участвует в работе Педагогического совета школы и совещаниях, проводимых администрацией школы.
4.29 дежурит по школе в соответствии с графиком дежурств в перерывах между занятиями, а также за 20 минут до начала и в течение 20 минут по окончании своих уроков.
4.30 поддерживает постоянную связь с родителями (лицами, их заменяющими) обучающихся, консультирует родителей.
4.31 соблюдает этические нормы поведения в школе, быту, общественных местах, соответствующие общественному положению учителя.
4.32 обеспечивает охрану жизни и здоровья, обучающихся в период образовательного процесса.
4.33 вносит предложения по улучшению условий труда и учебы для включения в соглашение по охране труда;
4.34 обладает компьютерной грамотностью, работает с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
4.35 обеспечивает своевременное составление, заполнение электронных и иных форм отчётности, своевременное предоставление информации по запросу руководителя, заместителей директора и ответственных сотрудников.

Необходимые трудовые действия
по трудовым функция учителя

4.34. Учитель должен выполнять трудовые действия по каждой трудовой функции в соответствии с профессиональным стандартом.
4.34.1. ***Трудовые действия*** учителя при выполнении общепедагогической функции, обучения:
- разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной
программы;
- осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации в

целях создания безопасной и комфортной образовательной среды;
- планирование и проведение учебных занятий;
- систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению;
- организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися;
- формирование универсальных учебных действий;
- формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее - ИКТ);
- формирование мотивации к обучению;
- объективная оценка знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей.

4.34.2. ***Трудовые действия*** учителя при выполнении трудовой функции по воспитательной деятельности:
- регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды;
- реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности;
- постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера;
- определение и принятие четких правил поведения обучающимися в соответствии с уставом образовательной организации и правилами внутреннего распорядка образовательной организации;
- проектирование и реализация воспитательных программ;
- реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.);
- проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка);
- помощь и поддержка в организации деятельности ученических органов самоуправления;
- создание, поддержание уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации;
- развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни;
- формирование толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде;
- использование конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) обучающихся, помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка.

4.34.3. ***Трудовые действия*** учителя при выполнении трудовой функции по развивающей деятельности:
- выявление в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития;
- оценка параметров и проектирование психологически безопасной и комфортной образовательной среды, разработка программ профилактики различных форм насилия в школе;
- применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка;
- освоение и применение психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами учащихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью;
- оказание адресной помощи обучающимся;
- взаимодействие с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического

консилиума;
- разработка (совместно с другими специалистами) и реализация совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка;
- освоение и адекватное применение специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу;
- развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни;
- формирование и реализация программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения;
- формирование системы регуляции поведения и деятельности обучающихся.

4.34.4. ***Трудовые действия*** учителя при выполнении трудовой функции по реализации общеобразовательных программ:
- формирование общекультурных компетенций и понимания места предмета в общей картине мира;
- определение на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальных (в том или ином предметном образовательном контексте) способов его обучения и развития;
- определение совместно с обучающимся, его родителями (законными представителями), другими участниками образовательного процесса (педагог-психолог, учитель-дефектолог, методист и т.д.) зоны его ближайшего развития, разработка и реализация (при необходимости) индивидуального образовательного маршрута и индивидуальной программы развития обучающихся;
- планирование специализированного образовательного процесса для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся, уточнение и модификация планирования;
- применение специальных языковых программ (в том числе русского как иностранного), программ повышения языковой культуры и развития навыков поликультурного общения;
- совместное с учащимися использование иноязычных источников информации, инструментов перевода, произношения;
- организация олимпиад, конференций, турниров, математических и лингвистических игр в школе и др.

5. ПРАВА

Учитель имеет право:
5.1. выбирать:
-обоснованно и использовать при работе с обучающимися образовательные программы и их учебно-методическое обеспечение, включая цифровые образовательные ресурсы из числа утвержденных в школе;
-систему промежуточной аттестации учащихся, утвержденную в школе;
5.2. давать обязательные распоряжения ученикам во время занятий;
5.3. привлекать к дисциплинарной ответственности учащихся за проступки, дезорганизующие образовательный процесс, в порядке, установленном правилами внутреннего распорядка обучающихся;
5.4 принимать участие в:
разработке основной общеобразовательной программы школы;
создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды путем обеспечения безопасности жизни обучающихся, поддержания их эмоционального благополучия в период пребывания в школе;
принятии решений педагогическим советом;
5.5. вносить предложения:

о начале, прекращении или приостановлении конкретных методических, воспитательных или инновационных проектов;

по совершенствованию учебно-воспитательной, экспериментальной и методической работы;

5.6. запрашивать у руководства, получать и использовать информационные материалы и нормативно-правовые документы, необходимые для исполнения своих должностных обязанностей;

5.7. приглашать от имени школы родителей (законных представителей) обучающихся для информирования об учебных успехах и проблемах их детей, нарушениях ими правил внутреннего распорядка обучающихся, устава и других локальных нормативных актов школы;

5.8. требовать:

от обучающихся соблюдения правил внутреннего распорядка обучающихся, выполнения устава школы;

от любых посторонних лиц покинуть закрепленное за ним помещение, если на посещение не было дано разрешение администрации школы;

5.9. повышать свою квалификацию.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. В установленном законодательством Российской Федерации порядке учитель несет ответственность за:

- **жизнь и здоровье обучающихся**;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

6.2. За неисполнение или надлежащие без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, учитель несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

6.3. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающихся, а также совершение иного аморального проступка учитель может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации «Об Образовании». Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

6.4. За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнение) своих должностных обязанностей учитель несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

6.5. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации образовательного процесса учитель привлекается и административной ответственности в порядке и случаях, предусмотренных административным законодательством.

6.6. За виновное причинение школе или участникам образовательных отношений ущерба, в том числе морального, в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, а также прав, предоставленных настоящей инструкцией, учитель несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ.

Учитель:

7.1. Работает в режиме выполнения объема установленной ему учебной нагрузки в соответствии с расписанием учебных занятий, участия в обязательных плановых общешкольных мероприятиях и самопланирования обязательной деятельности, на которую не установлены нормы выработки.

7.2. В период каникул, не совпадающий с отпуском, привлекается администрацией школы к педагогической, методической или организационной работе в пределах времени, не превышающего учебной нагрузки да начала каникул. График работы учителя в каникулы утверждается приказом директора школы.
7.3. Заменяет в установленном порядке временно отсутствующих учителей на условиях почасовой оплаты и по тарификации (в зависимости от срока замены).
7.4. Заменяется на период временного отсутствия учителями той же специальности или учителями, имеющими отставание по учебному плану в преподавании своего предмета в данном классе.
7.5. Получает от администрации школы материалы нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.
7.6 Систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с администрацией и педагогическими работниками школы.
7.7. Исполняет обязанности других учителей и заместителей директора школы в период их временного отсутствия (отпуск, болезнь и т.п.). Исполнение обязанностей осуществляется в соответствии с законодательством о труде и уставом школы на основании приказа директора.
7.8. Передает своему непосредственному руководителю информацию, полученную на совещаниях и конференциях, непосредственно после ее получения.

Должностную инструкцию разработал:_____ / /
С должностной инструкцией ознакомлен (а), один экземпляр получил(а) на руки