

Принята  
на педагогическом совете  
Протокол №1 от 31.08.2020

Утверждаю

Директор МБОУ Ковылкинской СОШ

/О.А.Пузанова/

приказ № 111 от 31.08.2020



**Программа  
внутренней оценки качества образования (ВСОКО)  
дошкольной группы Луговского филиала  
муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения Ковылкинской средней  
общеобразовательной школы**

х. Луговой  
2020

## **I. Пояснительная записка**

**Цель программы** - качественная оценка и коррекция деятельности, условий дошкольной группы Луговского филиала муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Ковылкинской средней общеобразовательной школы для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на качество предоставляемых услуг.

### **Задачи:**

Получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольной группы Луговского филиала муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Ковылкинской средней общеобразовательной школы, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на качество образования.

1. Организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования.
2. Предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования.
3. Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений.
4. Проведение самообследования.

### **Нормативно - правовые документы**

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 29.12.2012;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования» Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 - 1155;
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 - 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 - 30038),
- СанПиН 2.3/2.4.3590 20; СП 2.4.3648-20
- Устав МБОУ Ковылкинской СОШ.

### **Ожидаемый результат**

- 1) Упорядочить систему контроля за качеством образовательных услуг в образовании в дошкольной группе Луговского филиала МБОУ Ковылкинской СОШ.
- 2) Повысить эффективность управления качеством образовательных услуг в образовании в дошкольной группе Луговского филиала МБОУ Ковылкинской СОШ.



3) Обеспечить качество образовательных услуг в соответствии с запросами потребителей.

Программа ВСОКО распространяется на всех работников дошкольной группы Луговского филиала МБОУ Ковылкинской СОШ.

**Качество образования** интерпретируется как «...комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программ (ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»).

**Внутренняя система оценки качества образования** (ВСОКО) представляет собой деятельность по информационному обеспечению управления Учреждением, основанную на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов

**Оценка качества образования** – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

## **I. Основные требования к ВСОКО**

Действенность, гласность, регулярность, систематичность оценки качества.

При оценке качества дошкольного образования подлежат процедуре оценки семь основных параметров:

1. Качество образовательных программ дошкольного образования
2. Качество содержания образовательной деятельности в дошкольной группе Луговского филиала МБОУ Ковылкинской СОШ. (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие)
3. Качество образовательных условий в МБДОУ (кадровые условия, развивающая предметно-пространственная среда, психолого-педагогические условия)
4. Качество реализации адаптированных основных образовательных программ в дошкольной группе Луговского филиала МБОУ Ковылкинской СОШ.



5. Качество взаимодействия с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворённость семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье)

6. Обеспечение здоровья, безопасности, качество услуг по присмотру и уходу

7. Повышение качества управления в дошкольной группе Луговского филиала МБОУ Ковылкинской СОШ.

## **II. Целевая направленность ВСОКО**

1. Систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата;

2. Максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

### **Источники, используемые для оценки качества образования:**

-образовательная статистика;

-мониторинговые исследования;

-социологические опросы;

-отчёты работников дошкольной группе Луговского филиала МБОУ Ковылкинской СОШ;

-посещение образовательных мероприятий

## **III. Основные результаты реализации ВСОКО:**

1. Формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования.

2. Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в дошкольной группе Луговского филиала МБОУ Ковылкинской СОШ, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

3. Предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования.

4. Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений.



5. Прогнозирование развития образовательной системы в дошкольной группе Луговского филиала МБОУ Ковылкинской СОШ.

#### IV. Права и меры ответственности сотрудников Учреждения, проверяемых и осуществляющих внутреннюю проверку.

Работу по оценке качества образования осуществляет заведующий, Заместитель заведующего по ВМР, специалисты узких областей, воспитатели, медицинский работник, представитель родителей. Ответственность и права при реализации ВСОКО представлены в таблице

Ответственность	Права
<p>Представитель рабочей группы, который осуществляет контрольную деятельность или мониторинг несет административную ответственность за достоверность фактов, поданных в отчетной документации</p>	<p>Члены рабочей группы в ходе проведения контроля вправе проводить анкетирование и исследования любого рода:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ знакомиться с деятельностью педагогических работников;</li> <li>❖ изучать отчетность и документацию педагогических работников, связанную с их функциональными обязанностями;</li> <li>❖ проводить экспертизу эффективности работы;</li> <li>❖ делать выводы на основании полученной информации;</li> <li>❖ рекомендовать к принятию управленческие решения.</li> </ul>
<p>Директор Учреждения несет ответственность перед учредителем за прозрачность и достоверность поданных ему сведений о контроле качества образования и самоанализе.</p>	<p>Педагогические работники, которые поддаются проверке вправе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ быть проинформированными о сроках и критериях проводимого мониторинга или оценки;</li> <li>❖ быть в курсе того, какие мероприятия, формы и методы контроля запланированы;</li> <li>❖ быть ознакомленным с выводами оценочных процедур и сделанными рекомендациями;</li> <li>❖ в случае несогласия с результатами контроля педагогический работник может обратиться в комиссию по трудовым спорам для разрешения ситуации.</li> </ul>

#### V. Поэтапная реализация внутреннего самообследования образования

Описание	Ответственный
<p>Для получения точной информации о состоянии дел определяются формы, тематика и время проведения внутренней оценки</p>	<p>Директор школы, заместитель заведующего по УВР,</p>



	завхоз
<p>Минимум за две недели до предполагаемого мониторинга или оценки издается приказ, в котором уточняются тематика и сроки проведения ВСОКО, регламентируются сроки подачи отчетности, назначаются ответственные.</p> <p>Составляется план-задание, с которым следует ознакомить и тех, кто подвергнется проверке, и тех, кто будет ее осуществлять.</p> <p>Если предполагается проведение экстренного контроля, запрещено заранее оповещать сотрудников Учреждения.</p> <p>Основанием для оперативного контроля может служить нарушения российского законодательства, трудовой дисциплины или прав воспитанников.</p>	Директор школы
<p>Определяется форма отчетности, которую оформляют в течение семи дней после завершения оценки качества.</p> <p>Отчеты или аналитические справки, которые были поданы на восьмой день с момента окончания проверки, не принимаются.</p>	Директор школы, зам.дир по УВР
<p>После завершения проверки или мониторинга издается приказ, в котором в сжатой форме указываются результаты самообследования, выводы и предложения, а также решения, которые были или будут приняты на основании результатов ВСОКО.</p>	Директор школы
<p>По завершению оценочных процедур для озвучивания и обсуждения итогов проводятся административные совещания и заседания педсовета детского сада.</p> <p>Администрация должна уведомить педагогических работников о результатах проверки не позднее, чем через десять дней после окончания контроля</p>	Администрация Учреждения, педагогические работники
<p>В конце учебного года на заседаниях педагогических совета на основании отчетности о контрольных мероприятиях, аналитических справок о результатах ВСОКО выделяются проблемы, требующие оперативного решения, намечается план деятельности и приоритетные задачи на будущий учебный год.</p>	Директор школы, заместитель директор по УВР

Оценочная процедура опирается на сведения из годового плана Учреждения и ООП/АОП.

### VI. Функциональные обязанности, основных исполнителей самообследования в дошкольной группе Луговского филиала МБОУ Ковылкинской СОШ

Ответственные	Задачи
Администрация	❖ Заведующий составляет и в приказном порядке утверждает



Учреждения	<p>локальные акты, регламентирующие оценочные процедуры.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Готовит концепт и реализует мероприятия, позволяющие усовершенствовать проведение ВСОКО.</li> <li>❖ Следит и оказывает содействие в проведении мониторинга, статистических и социологических исследований в рамках самообследования.</li> <li>❖ Отвечает за сбор и анализ информации об уровне качества образования в учреждении.</li> <li>❖ Помогает педагогическим работникам и общественным экспертам подготовиться к проверке.</li> <li>❖ На муниципальном уровне освещает результаты проверки, составляет информационно-аналитические документы.</li> <li>❖ Проанализировав результаты ВСОКО, принимает решение по управлению Учреждением, направленные на совершенствование процесса обучения.</li> </ul>
Педагогический совет	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Помогает выбрать стратегию развития системы обучения, организовывать работу и агитировать педагогов к повышению квалификации, проявлению творческих инициатив.</li> <li>❖ Стимулирует педагогов принимать участие в конкурсах педагогического мастерства и программ обучения.</li> <li>❖ Педагоги обсуждают показатели динамики развития образовательной системы, результаты общественной экспертизы, мониторинга и измерения.</li> <li>❖ На заседаниях озвучивают доклады и отчеты коллег.</li> </ul>
Рабочая группа	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Принимает активное участие в разработке методики и системы показателей качества обучения.</li> <li>❖ Помогает в разработке критериев, необходимых для оценки эффективности деятельности педагогов.</li> <li>❖ Оказывает содействие в подготовке специалистов к выполнению контрольно-проверочных процедур (экспертов и педагогов дошкольной группы Луговского филиала МБОУ Ковылкинской СОШ).</li> <li>❖ Оценивает итоги мониторинга степени развития воспитанников детского сада, вырабатывает предложения для улучшения полученных показателей.</li> <li>❖ Выдвигает ряд предложений для управленческих решений, основанных на результатах мониторинга.</li> </ul>

## VII. Показатель внутренней системы оценки качества образования

Показатель качества	Предмет или объект проверки
Результаты деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ достижения детей и то, насколько они освоили основную общеобразовательную программу;</li> <li>❖ насколько дети готовы к школе;</li> </ul>



дошкольной группы	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ насколько потребители образовательных услуг (родители, воспитатели и специалисты) удовлетворены их качеством;</li> <li>❖ полнота выполнения муниципального задания.</li> </ul>
Педагогический процесс в Учреждении	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ деятельность, которая осуществляется в ходе реализации других видов деятельности детей и режимных моментов;</li> <li>❖ самостоятельная занятость воспитанников;</li> <li>❖ сотрудничество с семьями воспитанников для полного освоения основной программы.</li> </ul>
Условия реализации основной общеобразовательной программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Наличие квалифицированных педагогов (кадровая стратегия детского сада, динамика профессионального роста сотрудников, их профессиональные достижения, консультативная помощь родителям в процессе обучения и воспитания детей).</li> <li>❖ Материально-техническая база (техническое и санитарное состояние помещений, наличие и оснащение медкабинета, наличие необходимой для воспитательно - образовательной деятельности мебели, и средств, эффективность профилактических и санитарно-эпидемиологических мероприятий, соблюдение техники безопасности, охраны труда)</li> <li>❖ Материально - техническая база детского сада (наличие дидактического материала и игрушек, правильность, комфортность и безопасность оснащения кабинетов, предметно-развивающая среда, технические средства обучения)</li> <li>❖ Медицинское обеспечение дошкольной группе Луговского филиала МБОУ Ковылкинской СОШ (процесс оздоровления детей, обеспечение сбалансированного общественного питания, контроль за состоянием и динамикой детского здоровья, психофизическим развитием детей).</li> <li>❖ Финансирование дошкольной группе Луговского филиала МБОУ Ковылкинской СОШ (количество средств, выделенных на реализацию программы, заработные платы и премии педагогическим работникам).</li> <li>❖ Предметно-пространственная среда (соответствие ее компонентов возрастным особенностям воспитанников, разнообразие инвентаря, оборудования и учебных материалов согласно требованиям ФГОС, условия для реализации инклюзивного образования, совместной деятельности взрослых и детей, возможности для уединения и работе в группах)</li> <li>❖ Психолого-педагогическое обеспечение (насколько успешно взаимодействие с членами семей воспитанников, проведение психолого-педагогической проверки).</li> <li>❖ Информационно-методическое обеспечение (задействуют ли работники детского сада в своей работе ПК, в какой мере им оказывается методическая поддержка, наличие сайта дошкольной группе Луговского филиала МБОУ)</li> </ul>



	Ковылкинской СОШ, технологического оборудования и программного обеспечения).
Среда обучения	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ дифференциация контингента детей в дошкольной группе Луговского филиала МБОУ Ковылкинской СОШ;</li> <li>❖ взаимодействие с социумом и окружающим миром;</li> <li>❖ условия адаптации воспитанников в дошкольной группе Луговского филиала МБОУ Ковылкинской СОШ;</li> <li>❖ педагогический коллектив.</li> </ul>

### VIII. Критерии ВСОКО и их содержание

Критерии	Что включает?
Показатели, которые характеризуют соответствие ООП ДО (Далее- Программа) требованиям действующих нормативных правовых актов	<p><b>Соответствие Программы принципам:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ возрастной адекватности;</li> <li>❖ развивающего образования;</li> <li>❖ поддержки детской инициативы в разнообразных видах детской деятельности;</li> <li>❖ субъектной позиции ребенка в образовательном процессе;</li> <li>❖ единства воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования детей;</li> <li>❖ комплексно-тематическому принципу построения образовательного процесса;</li> <li>❖ интеграция образовательных областей;</li> <li>❖ взаимодействие Учреждения с семьями детей</li> </ul>
	<p><b>Отражение в Программе основных моделей построения образовательного процесса (совместной деятельности взрослых и детей, самостоятельной деятельности детей) в том числе</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ ведущей деятельности дошкольного возраста (игровой);</li> <li>❖ организация специфических детских видов деятельности (двигательной, коммуникативной, познавательно-исследовательской, изобразительной, музыкальной, трудовой, восприятия художественной литературы);</li> <li>❖ возможности учета потребностей и интересов детей;</li> <li>❖ отсутствие других, неадекватных дошкольному возрасту, моделей построения образовательного процесса</li> </ul>
	<p><b>Соответствие предлагаемых в Программе форм работы с детьми:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ принципу возрастной адекватности;</li> <li>❖ субъект-субъектной модели организации образовательного процесса</li> </ul>
	<p><b>Использование для разработки Программы примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования</b></p>
	<p><b>Соответствие общего объема Программы</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ требованиям к общему времени реализации Программы;</li> <li>❖ направленности групп в структуре дошкольной организации, а также имеющимися приоритетным направлениям деятельности;</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ режиму пребывания детей</li> </ul> <p><b>Соответствие структуры Программы требованиям ФГОС ДО:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Наличие в программе целевого, содержательного и организационного раздела</li> </ul>
<p>Показатели, которые характеризуют соответствие условий реализации Программы требованиям действующих нормативно-правовых актов</p>	<p><b>Соответствие психолого-педагогических условий требованиям ФГОС ДО:</b></p>
	<p><b>Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Общим принципам насыщенности, трансформируемости, полифункциональности, вариативности, доступности, безопасности, возрастной адекватности;</li> <li>❖ Требованиям обеспечения процессов присмотра и ухода:</li> <li>❖ Требованиям к организации совместной со взрослыми и самостоятельной деятельности: игровой, двигательной, коммуникативной, познавательно-исследовательской, речевой, трудовой, изобразительной, восприятия художественной литературы, музыкальной;</li> <li>❖ Требования к оказанию квалифицированной коррекционной помощи детям с ОВЗ:</li> <li>❖ Соответствие оборудования и оснащения групповых помещений: гигиеническим, эстетическим требованиям, принципу необходимости и доступности для реализации Программы</li> <li>❖ Соответствие оборудования и оснащения методического кабинета принципу необходимости и достаточности для реализации Программы;</li> <li>❖ Соответствие оборудования и оснащённости кабинета педагога-психолога, логопеда, иных кабинетов: гигиеническим требованиям, принципу необходимости и достаточности для реализации Программы, в том числе с осуществлением квалифицированной коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей с ОВЗ</li> <li>❖ Соответствие оборудования и оснащения музыкального и физкультурного залов (иных залов, игровых комнат, изостудий, театральных студий): гигиеническим, эстетическим требованиям, принципу необходимости и достаточности для реализации Программы;</li> <li>❖ Соответствие ТСО: гигиеническим требованиям, в том числе наличие сертификата качества; принципу необходимости и достаточности для реализации Программы</li> </ul>
	<p><b>Соответствие кадрового обеспечения требованиям, предъявляемым:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ к укомплектованности педагогических кадров;</li> <li>❖ укомплектованности руководящих кадров;</li> <li>❖ укомплектованности иных кадров;</li> <li>❖ уровню квалификации кадрового состава;</li> <li>❖ дополнительному профессиональному образованию кадрового состава</li> </ul>
<p><b>Соответствие материально-технического обеспечения требованиям, предъявляемым:</b></p>	



	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ К участку;</li> <li>❖ Зданию;</li> <li>❖ Помещениям;</li> </ul> <p><b>Программно-методическое обеспечение</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Наличие комплекса пособий (для педагогов, родителей, детей, обеспечивающих реализацию обязательной части Программы);</li> <li>❖ Концептуальная непротиворечивость примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования и комплексу пособий, обеспечивающих её реализацию;</li> <li>❖ Направленность комплекса пособий на качественную реализацию Программы с учетом целевых ориентиров;</li> <li>❖ Наличие полного комплекта программ, технологий, методик, обеспечивающих реализацию части Программы, формируемой участниками образовательных отношений</li> </ul> <p><b>Соответствие нормативно-правового обеспечения реализации Программы, в том числе наличие обязательных документов и их соответствие требованиям законодательства, и иных нормативно-правовых актов:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ ООП ДО;</li> <li>❖ Устава;</li> <li>❖ Учредительных документов;</li> <li>❖ Локальных актов;</li> <li>❖ Лицензии на право осуществления образовательной деятельности;</li> <li>❖ Акта приема дошкольной группы Луговского филиала МБОУ Ковылкинской СОШ к новому (текущему) учебному году;</li> <li>❖ Протоколы заседания органов самоуправления Учреждением;</li> <li>❖ Документов, обеспечивающих процесс управления реализацией Программы, в том числе анализ, планирование, организацию, контроль и коррекцию реализации Программы;</li> <li>❖ Программы Развития в условиях реализации ФГОС ДО</li> </ul>
Показатели, которые характеризуют освоение Программы требованиям действующих нормативных правовых документов	<p><b>Соответствие показателей, характеризующих динамику формирования (к окончанию дошкольного периода детства) качеств в соответствии с целевыми ориентирами, определенными ФГОС ДО, в том числе</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Физических;</li> <li>❖ Интеллектуальных;</li> <li>❖ Нравственных;</li> <li>❖ Эстетических;</li> <li>❖ личностных</li> </ul>

**IX. Процедура оценки качества психолого-педагогических условий.**

*1. Показатели внутренней оценки качества психолого-педагогических условий реализации ООП ДО.*

- характер взаимодействия сотрудников с детьми и родителями воспитанников;
- наличие возможностей для социально-личностного развития ребёнка в процессе организации различных видов детской деятельности;
- наличие возможностей для развития игровой деятельности;
- наличие возможностей для коррекции нарушений развития и социальной адаптации (для детей с ОВЗ, в том числе посредством организации инклюзивного образования);
- наличие возможностей для вариативного развивающего дошкольного образования.

*2. Основные критерии оценки психолого-педагогических условий реализации ООП ДО.*

Характер взаимодействия сотрудников с детьми оценивается на основе наблюдений организации образовательной деятельности.

Фиксируются результаты наблюдений на предмет их степени проявления.

В качестве критериев оценки взаимодействия сотрудников с детьми являются следующие проявления:

- сотрудники создают и поддерживают доброжелательную атмосферу в группе;
- сотрудники способствуют установлению доверительных отношений с детьми;
- сотрудники чутко реагируют на инициативу детей в общении; взаимодействуя с детьми, сотрудники учитывают их возрастные и индивидуальные особенности;
- сотрудники уделяют специальное внимание детям с особыми потребностями;
- сотрудники используют позитивные способы коррекции поведения детей;
- педагоги планируют образовательную работу (развивающие игры, занятия, прогулки, беседы, экскурсии и пр.) с каждым ребёнком и с группой детей на основании данных психолого-педагогической диагностики развития каждого ребёнка;
- дети постоянно находятся в поле внимания взрослого, который при необходимости
- включается в игру и другие виды деятельности.

*3. Технология организации процедуры оценки психолого-педагогических условий для реализации ООП ДО.*



Процедура оценки психолого-педагогических условий для реализации основной образовательной программы дошкольного образования включает:

- наблюдение за организацией образовательной деятельности в Учреждении со стороны педагогических работников;
- фиксация результатов наблюдений в оценочных листах с уточнением степени проявления наблюдаемых явлений (балльная оценка) (Приложение 2) представлено на слайде;
- наблюдение за процессом взаимодействия всех участников образовательных отношений.

## **Х. Процедура оценки качества организации развивающей предметно-пространственной среды**

1. Процедура оценки развивающей предметно-пространственной среды (РППС) для реализации ООП ДО в дошкольной группе Луговского филиала МБОУ Ковылкинской СОШ осуществляется на основе следующих показателей:

- насыщенность РППС;
- трансформируемость пространства;
- полифункциональность игровых материалов;
- вариативность РППС;
- доступность РППС;
- безопасность РППС.

2. Основные критерии оценки организации развивающей предметно-пространственной среды.

Основными критериями оценки развивающей предметно-пространственной среды (РППС) реализации ООП ДО являются:

- организация РППС в дошкольной группе Луговского филиала МБОУ Ковылкинской СОШ обеспечивает реализацию основной образовательной программы;

- РППС МБДОУ соответствует возрасту детей;

- в дошкольной группе Луговского филиала МБОУ Ковылкинской СОШ обеспечена доступность РППС для воспитанников, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;

- РППС дошкольной группе Луговского филиала МБОУ Ковылкинской СОШ обеспечивает условия для физического развития, охраны и укрепления здоровья, коррекции недостатков развития детей;

- РППС в дошкольной группе Луговского филиала МБОУ Ковылкинской СОШ обеспечивает условия для эмоционального благополучия и личностного развития детей (имеются индивидуальные шкафчики для одежды, личных вещей, игрушек детей; оборудованы уголки уединения и уютные зоны отдыха; экспонируются фотографии ребёнка и его семьи; в групповых и других помещениях, холлах организованы выставки с поделками детей и пр.);



- РППС дошкольной группе Луговского филиала МБОУ Ковылкинской СОШ обеспечивает условия для развития игровой деятельности детей;

- РППС дошкольной группе Луговского филиала МБОУ Ковылкинской СОШ обеспечивает условия для познавательного развития детей (выделены центры, оснащённые оборудованием, приборами и материалами для разных видов познавательной деятельности детей - книжный центр, огород, центр экспериментирования и др.);

- РППС дошкольной группе Луговского филиала МБОУ Ковылкинской СОШ обеспечивает условия для художественно-эстетического развития детей (помещения и участок оформлены с художественным вкусом; выделены центры, оснащённые оборудованием и материалами для изобразительной, музыкальной, театрализованной деятельности детей);

- РППС дошкольной группе Луговского филиала МБОУ Ковылкинской СОШ является трансформируемой т.е. может меняться в зависимости от образовательной ситуации, в том числе, от меняющихся интересов и возможностей детей;

- РППС дошкольной группе Луговского филиала МБОУ Ковылкинской СОШ является полифункциональной;

- РППС дошкольной группе Луговского филиала МБОУ Ковылкинской СОШ является вариативной;

- в дошкольной группе Луговского филиала МБОУ Ковылкинской СОШ созданы условия для информатизации образовательного процесса (для демонстрации детям познавательных, художественных, мультипликационных фильмов, литературных, музыкальных произведений и др.; для поиска в информационной среде материалов, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы; для предоставления информации о ООП ДО семье, всем заинтересованным лицам, вовлеченным в образовательную деятельность, а также широкой общественности; для обсуждения с родителями детей вопросов, связанных с реализацией ООП ДО и т.п.);

- РППС дошкольной группе Луговского филиала МБОУ Ковылкинской СОШ и её элементы соответствуют требованиям по обеспечению надёжности и безопасности.

3. Технология организации процедуры оценки организации развивающей предметно-пространственной среды.

Процедура оценки предметно-пространственной развивающей среды реализации

ООП ДО включает:

- наблюдение за организацией образовательной деятельности в МБДОУ со стороны педагогических работников;

- мониторинг качества организации (Приложение 3).



## **XI. Процедура оценки кадровых условий реализации ООП ДО ДОУ**

### *1. Показатели внутренней оценки кадровых условий реализации ООП ДО*

Процедура оценки кадровых условий реализации ООП ДО в Учреждении осуществляется на основе следующих показателей:

- квалификация педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала;
- должностной состав реализации ООП ДО;
- количественный состав реализации ООП ДО;
- компетенции педагогических работников.

### *2. Основные критерии оценки кадровых условий реализации ООП ДО*

Основными критериями оценки кадровых условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования в Учреждении являются:

- соответствие квалификации педагогических работников требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих;
- соответствие квалификации учебно-вспомогательного персонала требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих;
- соответствие должностей педагогических работников содержанию ООП ДО;
- профильная направленность квалификации педагогических работников в соответствии с занимающей должностью;
- отсутствие вакансий;
- способность педагогических работников обеспечивать эмоциональное благополучие детей;
- способность педагогических работников обеспечивать поддержку индивидуальности и инициативы детей;
- способность педагогических работников устанавливать правила взаимодействия в разных ситуациях;
- способность педагогических работников к построению вариативного образования, ориентированного на индивидуальные особенности развития детей;
- способность педагогических работников к конструктивному взаимодействию с родителями воспитанников.

### *3. Технология организации процедуры оценки кадровых условий реализации ООП ДО*

Процедура оценки кадровых условий для реализации основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения включает:

- мониторинг уровня квалификации педагогических работников;

- мониторинг уровня квалификации учебно-вспомогательного персонала;
- мониторинг проявления профессиональных компетенций сотрудников в процессе реализации задач ООП ДО.

Результаты внутренней оценки кадровых условий реализации ООП ДО ДОУ фиксируются в оценочных листах (Приложении 4).

## **ХII. Процедура оценки материально-технического обеспечения ООП ДО**

### *1. Показатели внутренней оценки материально-технического обеспечения ООП ДО*

Процедура оценки материально-технических условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования в ДОУ осуществляется на основе следующих показателей:

- средства обучения и воспитания детей;
- учебно-методическое обеспечение ООП ДО;
- материально-техническое обеспечение ООП ДО;
- развивающая предметно-пространственная среда.

### *2. Основные критерии оценки материально-технического обеспечения ООП ДО*

Основными критериями оценки материально-технических условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования в Учреждении являются:

- соответствие средств обучения и воспитания возрастным и индивидуальным особенностям развития детей;
- обеспеченность ООП ДО учебно-методическими комплектами, оборудованием, специальным оснащением;
- соответствие материально-технических условий требованиям пожарной безопасности;
- соответствие материально-технических условий требованиям СанПиН;
- соответствие развивающей предметно-пространственной среды требованиям ООП ДО.

### *3. Технология организации процедуры оценки материально-технического обеспечения ООП ДО*

Процедура оценки материально-технических условий для реализации основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения включает:

- мониторинг средства обучения и воспитания детей;
- мониторинг учебно-методического обеспечения ООП ДО;
- мониторинг материально-технического обеспечения ООП ДО;



Результаты внутренней оценки материально-технических условий реализации ООП ДО ДОУ фиксируются в оценочных листах (Приложении 5).

### **XIII. Процедура оценки финансового обеспечения ООП ДО**

#### *1. Показатели внутренней оценки финансового обеспечения ООП ДО*

Процедура оценки финансовых условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования в ДОУ осуществляется на основе следующих показателей:

- норматив обеспечения реализации ООП ДО;
- структура и объём расходов, необходимый на реализацию ООП ДО;
- вариативность расходов в связи со спецификой контингента детей.

#### *2. Основные критерии оценки финансового обеспечения ООП ДО*

- фактический объём расходов на реализацию ООП ДО;
- структура и объём расходов на реализацию ООП ДО по факту;
- дополнительные расходы в связи с вариативностью расходов в связи со спецификой контингента детей;
- объём привлечения финансов на реализацию ООП ДО.

#### *3. Технология организации процедуры оценки финансового обеспечения ООП ДО*

- мониторинг структуры и объёма расходов, затраченных на реализацию ООП ДО;
- мониторинг привлечения финансов на реализацию ООП ДО.

Результаты внутренней оценки финансового обеспечения ООП ДО фиксируются в оценочных листах (Приложении 6).

### **XIV. Вариативные показатели внутренней оценки качества дошкольного образования**

Показатели качества образовательных результатов (данные показатели не приравниваются к целевым ориентирам дошкольного образования):

- личностные результаты (включая показатели социализации и адаптации);
- здоровье детей (динамика);
- достижения детей на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг (Приложение 7) представлено на слайде;
- готовность детей к школьному обучению.

- анализ и перспективы работы педагогов ДОО

Показатели и критерии качества образовательных результатов не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей.