

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы

_____/Пузанова О.А./

02 сентября 2024 г.

**План работы
библиотеки
МБОУ Ковылкинская СОШ
на 2024 -2025 учебный год**

1. Вводная часть

Задачи библиотеки.

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечно-библиографического и информационного обслуживания обучающихся и педагогов;
- формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.

Основные функции библиотеки:

- Образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели.
- Информационная – предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от её вида.
- Культурная - способствует развитию общей культуры пользователей, приобщает их к важнейшим достижениям национальной и мировой культуры, внедряет нормы, традиции, достижения культуры в их сознание, жизнь, быт.

2. Формирование фонда библиотеки.

№п/п	дата	Содержание работы	Класс
		1. Работа с фондом учебной литературы.	
1.		Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2024-2025 учебный год.	
2.		Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: а) работа с каталогами, тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки; б) составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учётом их требований; в) формирование общешкольного заказа на учебники на 2025-2026 учебный год; г) осуществление контроля за выполнением сделанного заказа; д) подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для обучающихся и родителей; е) приём и обработка поступивших учебников: - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учёта; - штемпелевание; - составление списков класса.	
3.		Составление отчётных документов, диагностика уровня обеспеченности обучающихся учебниками и другой литературой.	
4.		Приём и выдача учебников (по графику).	
5.		Информирование учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	
6.		Выставка учебников и учебных пособий, предлагаемых Центром учебно-методической литературы, формирование заказа учебных пособий, контроль за осуществлением исполнения заказа.	
7.		Списание с учётом ветхости и смены программ.	

		II. Работа с фондом художественной литературы.	
1.		Обеспечение свободного доступа в библиотеке: - к художественной литературе; - к фонду учебников (по требованию).	
2.		Выдача изданий читателям.	
3.		Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.	
4.		Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.	
5.		Ведение работы по сохранности фонда.	
6.		Создание и поддержка комфортных условий для читателей.	
7.		Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся	
8.		Периодическое списание фонда с учётом ветхости	
		III. Работа с читателями	
1.		Обслуживание читателей на абонементе	
2.		Рекомендательные беседы при сдаче книг	
		IV. Работа с педагогическим коллективом	
1.		Рекомендательные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку.	
2.		Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, журналах и газетах	
3.		Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации.	
		V. Работа с обучающимися школы	
1.		Обслуживание пользователей согласно расписанию работы библиотеки	
2.		Проводить беседы с вновь записавшимися пользователями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики	
3.		Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого пользователя библиотеки	
		VI. Массовая работа	
1.	03.09	Ежемесячные выставки к юбилейным датам писателей и знаменательным датам: Виртуальная книжная выставка «Моя Россия – без терроризма»	5-9
	15.09	235 лет со дня рождения Джеймса Фенимора Купера (1789-1851), американского писателя	5-9
	23.09	90 лет со дня рождения Олега Алексеевича Алексеева (1934-2001), русского писателя, поэта	5-9
	24.09	105 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Воробьева (1919-1975), русского писателя	5-9
	29.09	120 лет со дня рождения Николая Алексеевича Островского (1904-1936), русского писателя.	5-9
	13.10	115 лет со дня рождения Дмитрия Дмитриевича Нагишкина (1909-1961), русского писателя.	5-9
	15.10	215 лет со дня рождения Алексея Васильевича Кольцова (1809-1842), русского поэта.	5-9

	15.10	210 лет со дня рождения Михаила Юрьевича Лермонтова (1814-1841), русского поэта, писателя, драматурга.	5-9
	16.10	170 лет со дня рождения Оскара Фингала О'Флаэрти Уайльда (1854-1900), английского писателя.	5-8
	18.10	90 лет со дня рождения Кира Булычева (наст. имя Игорь Всеволодович Можейко) (1934-2003), русского писателя.	1-5
	10.11	265 лет со дня рождения Иоганна Кристофа Фридриха Шиллера (1759-1805), немецкого писателя.	9
	20.11	155 лет со дня рождения Зинаиды Николаевны Гиппиус (1869-1945), русской поэтессы.	9
	30.11 (01.12)	110 лет со дня рождения Виктора Юзефовича Драгунского (1913-1972), русского детского писателя.	1-5
	04.12	120 лет со дня рождения Лазаря Иосифовича Лагина (1903-1979), русского писателя.	1-5
	07.01	100 лет со дня рождения английского зоолога и писателя Д. М. Даррелла (1925–1995).	1-5
	15.01	230 лет со дня рождения писателя, дипломата А. С. Грибоедова (1795–1829). Автор рифмованной пьесы « Горе от ума ».	9
	29.01	165 лет со дня рождения писателя А. П. Чехова (1860–1904).	5-9
	10.02	135 лет со дня рождения поэта, прозаика и переводчика Б. Л. Пастернака (1890–1960).	9-
	14.02	170 лет со дня рождения писателя В. М. Гаршина (1855–1888).	1-9
	06.03	210 лет со дня рождения поэта, прозаика и драматурга П. П. Ершова (1815–1869).	1-5
	02.04	220 лет со дня рождения датского писателя Х. К. Андерсена (1805–1875).	1-4
	16.05	115 лет со дня рождения поэтессы О. Ф. Берггольц (1910–1975).	8-9
	24.05	120 лет со дня рождения писателя М. А. Шолохова (1905–1984).	9
2.	19.10	День Царскосельского лицея (в этот день в 1811 году открылся Императорский Царскосельский лицей) Литературная игра-беседа.	7
3.	22.10	Праздник белых журавлей. День поэзии и памяти павших на полях сражений во всех войнах.	7-9
4.	28.10	«Читайка» - мероприятие, посвященное Дню школьного библиотекаря.	5-6
5.	24.11	День матери. Литературно-музыкальная композиция, посвящённая празднику.	7
6.	09.12	День героев. Мероприятие.	7
7.	15.01	Квест — игра «Джеральд Даррелл: Звери в моей жизни».	6
8.	24.02- 02.03	Масленица. Мероприятие с блинами и чаепитием.	5-7
9.	06.03	Беседа, посвящённая 210-летию со дня рождения П.П.Ершова.	4
10.	02.04	Викторина по сказкам Г. Х. Андерсена, посвящённая 220-летию со дня рождения писателя.	1-4
11	12.04	« Через тернии к звездам ». Викторина, посвящённая международному дню космонавтики.	5-6

12.	07.05	Литературно-музыкальная композиция, посвящённая Дню Победы в Великой Отечественной войне.	7
		VII. Реклама библиотеки.	
		Рекламная деятельность библиотеки: - устная – во время перемен, на классных часах, классных собраниях; - наглядная – информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой; - Оформление выставки одного автора: «Календарь знаменательных и памятных дат».	
		VIII. Профессиональное развитие	
1.		Участие в работе РМО библиотекарей.	
2.		Самообразование: - чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе»; - приказов, писем, инструкций о библиотечном деле - обучение на образовательных вебинарах	
3.		Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.	
		IX. Взаимодействие с другими библиотеками	
1.		Сотрудничество по обслуживанию школьников с библиотеками хутора Ковылкин и станицы Тацинской.	