

План
работы Штаба воспитательной работы
на 2025-2026 учебный год МБОУ Ковылкинской СОШ

Цель:

Создание единого воспитательного пространства, способствующего формированию гармонично развитой личности учащихся.

Задачи:

1. Организация эффективной системы воспитательной работы
2. Профилактика правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних
3. Формирование ценностей здорового образа жизни
4. Развитие ученического самоуправления
5. Организация содержательного досуга в каникулярный период

№	Направление деятельности, основные мероприятия	Сроки	Ответственные
Аналитическая деятельность			
1.	Утверждение плана работы ШВР на 2025-2026 учебный год, распределение обязанностей членов ШВР.	30 августа	Председатель ШВР
2.	Анализ данных классных руководителей 1-9 классов в соответствии с социальными паспортами классов.	до 15 сентября	Заместитель директора по ВР
3.	Обновление банка данных. Составление социальных паспортов учащихся.	до 15 сентября	Заместитель директора по ВР
4.	Составление социального паспорта, в том числе банка данных неблагополучных семей.	до 25.09, 22.01	Заместитель директора по ВР
5.	Проведение профилактических бесед.	в течение года	Педагог-психолог, кл. руководители
6.	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка на профилактический учёт.	в течение года	Классные руководители Инспектор КДН
7.	Сверка списков учащихся, состоящих на учете в КДН и ПДН.	ежемесячно	Классные руководители
8.	Организация внеурочной занятости учащихся и «трудных» подростков, в том числе привлечение их в спортивные секции.	в течение года	Заместитель директора по ВР
9.	Сбор информации о детях, не посещающих уроки без уважительной причины.	к 25 числу каждого месяца	Классные руководители
10.	Диагностика личностных качеств учащихся, состоящих на профилактических учетах.	сентябрь-октябрь	Классные руководители

11.	Социально – психологическое тестирование. Разработка механизма проведения СПТ. Анализ результатов тестирования.	октябрь февраль	Заместитель директора по ВР
12.	Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускного класса.	В течение года	Классные руководители
13.	Отчет об организации воспитательной работы.	По итогам каждой четверти	Заместитель директора по ВР
14.	Отчет о профилактической работе по беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.	По итогам каждой четверти	Классные руководители
Организационно-методическая работа			
15.	Проведение ключевых общешкольных дел в соответствии с календарным планом воспитательной работы на 2025-2026 учебный год на каждый уровень образования.	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию
16.	Работа лекционной группы: «Конвенция о правах ребенка» «Основной Закон государства – его значимость» «Подвигу жить!» «Великая наша Победа»	Ноябрь декабрь февраль май	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию
17.	Выборы и организация работы Школьного совета лидеров.	октябрь	Советник по воспитанию
18.	Проведение мероприятий детскими общественными объединениями.	В соответствии с Федеральным календарным планом и воспитательной работы	Советник по воспитанию
19.	Проведение спортивно-массовых мероприятий по плану школьного спортивного клуба.	По плану	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию
20.	Вовлечение детей, находящихся в социально-опасном положении в работу кружков, секций, спортивных клубов, учреждений дополнительного образования.	в течение года	Заместитель директора по ВР, руководители кружков, клубов, секций.

21.	Работа по социально-психологической профилактике с родителями: • Всеобучи для родителей на общешкольных, классных родительских собраниях. • Профилактика употребления синтетических веществ, курительных смесей и газо-аэрозольных средств в подростковой среде. • Причины детской агрессии и суицида. • Конфликтные ситуации в жизни подростков. • Профилактика правонарушений и преступлений среди детей и подростков. Вредные привычки подростков(алкоголь,табакокурение) и пути их разрешения. • Круг общения детей. Личностный рост. • Безопасные каникулы.	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию
22.	Работа по социально-психологической профилактике с учителями: особенности работы с детьми, имеющими отклонения в поведении	В течении года	Заместитель директора по ВР
Информационная деятельность			
23.	Размещение информации для родителей и учащихся на информационных стендах и на сайте МБОУ Ковылкинской СОШ • По обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и ночное время. • Организации трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное от учёбы время. • Организации деятельности детских общественных организаций.	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию
24.	Выпуск тематических профилактических буклетов, листовок, виртуальных плакатов, презентаций.	В течение года	советник по воспитанию
Работаслужбамии ведомствами			
25.	Постановка и снятие с учёта в ОПДН.	В течение года	Заместитель директора по ВР, инспектор КДН

26.	Беседы с врачом-наркологом, представителями наркоконтроля, врачом гинекологом, представителями прокуратуры.	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
27.	Проведение мероприятий в рамках месячников: • Безопасность жизнедеятельности. • Профилактика вредных привычек. • Военно-патриотическая и спортивно-оздоровительная работа.	сентябрь ноябрь февраль май	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию