

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАЦИНСКИЙ РАЙОН»**  
**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**Ковылкинская средняя общеобразовательная школа**

---

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА**

**02 сентября 2024г.**

**№ 98**

**х.Ковылкин**

Организации питания воспитанников,  
учащихся МБОУ Ковылкинской СОШ  
на 2024-2025 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Постановления Администрации Тацинского района от 08.08.2019 № 796 «О предоставлении льготного питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Тацинского района, (изменения от 26.08.2024 №952), в целях создания условий для обеспечения доступного, качественного питания в общеобразовательном учреждении как условиях сохранения и укрепления здоровья школьников.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать горячее питание в МБОУ Ковылкинской СОШ со 02.09.2024г. по 30.05.2025г.
2. Назначить ответственным за организацию питания учащихся Голубниченко О.И., учителя начальных классов и Кононову Н.Н заведующую Луговским филиалом МБОУ Ковылкинской СОШ, Сердюк Л.В. –воспитателя Ковылкинской дошкольной группы, Кореза О.В. – воспитателя Луговской дошкольной группы, вменить им обязанности:
  - 2.1. Предоставлять заявку о необходимом количестве обедов и завтраков обучающихся.
  - 2.2. Производить ежедневный учет питающихся.
  - 2.3. Ежедневно производить бракераж отпускаемой продукции на основании меню.
  - 2.4. Производить входной контроль поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации.
  - 2.5. Ведение «Журнала бракеража пищевых продуктов продовольственного сырья», «Журнал учета температурного режима холодильного оборудования », «Журнал здоровья», «Журнал проведения С- витаминизации блюд», «Журнал бракеража готовой продукции».
3. Утвердить перспективное меню для организации питания учащихся 1-4 классов, 5-9 классов.
4. Утвердить списки учащихся получающих компенсационную доплату 15 руб. из средств бюджета Тацинского района к родительской плате на горячее питание (приложение№1).
4. Утвердить списки учащихся, получающий горячий завтрак и обед за родительскую плату (Приложение №2).
5. Утвердить график приема пищи в столовой (Приложение №2).
7. Классным руководителям 1-9 классов:
  - обсудить вопросы культуры питания, необходимости ежедневного рационального горячего питания обучающихся на родительских собраниях;
  - провести беседы с обучающимися по формированию навыков самообслуживания и правил этикета;
  - заявки на питание подавать ответственному за питание не позднее 7.30 ч.;
  - сопровождать учащихся в столовую, следить за порядком и соблюдением санитарно – гигиенических норм во время приема пищи.
8. Контроль за полным и рациональным использованием средств, выделенных на питание учащихся, а также за выполнение данного приказа оставляю за собой.

Директор школы \_\_\_\_\_ /О.А.Пузанова/