**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАЦИНСКИЙ РАЙОН»**

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

 **Ковылкинская средняя общеобразовательная школа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТО |  | УТВЕРЖДЕНО |
| на заседании педагогического совета |  | приказом директора |
| 02.09.2013г., протокол №1 |  | 02.09.2013г. №97 |

**ПОРЯДОК №**

**посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом**

**МБОУ Ковылкинской СОШ**

1. **Общие положения**
	1. Порядок посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планомМБОУ Ковылкинской СОШ (далее – Порядок посещения)разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

1.2. В соответствии с частью 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в установленном порядке.

1.3. При планировании и организации мероприятий, связанных с общественно-полезным трудом, должно учитываться согласие обучающихся и их родителей (законных представителей). Указанные согласия предоставляются в письменной форме классному руководителю в течение текущего учебного года и хранятся вместе с планом воспитательной работы.

 Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

1.4. Реализация права обучающегося на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе и не предусмотрены учебным планом, осуществляется с целью предоставления обучающемуся возможностей для всестороннего развития личности и формирования общей культуры.

1.5. Настоящий порядок устанавливает правила посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в школе и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.

1.6. Порядок посещения принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом директора МБОУ Ковылкинской СОШ, с учётом мнения совета учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся (при наличии данных советов).

1.7.В Школе проводятся следующие виды мероприятий, не предусмотренные учебным планом: спортивные, культурные, досуговые, учебно-просветительские, воспитательные, профориентационные и т.п.

1.8. Виды проведения мероприятий, указанных в пункте 1.7. настоящего Порядка посещения определяют директор, заместители директора по направлениям деятельности, классные руководители, ответственные за проведение мероприятий.

1.9.Мероприятия включаются в общешкольный план на текущий учебный год, который утверждается приказом директора.

1.10.На мероприятии обязательно присутствие классных руководителей, чьи классы принимают в нем участие, и (или) педагогических работников, назначенных на основании соответствующего приказа директора.

1.11.Порядок посещения является обязательным для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящим Порядком посещения.

1.12.Посещая мероприятие, посетитель тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке мероприятия и даёт разрешение администрации школы использовать фото-, видеосъемку со своим присутствием в том числе и в рекламных целях.

1.13.Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте школы в сети «Интернет».

**2. Правила проведения мероприятий**

2.1. Состав обучающихся, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия должны быть заранее доведены до сведения учащихся и их родителей (законных представителей).

2.2. На мероприятии по приглашению администрации и классных руководителей могут присутствовать родители (законные представители) учащихся.

2.3. Время начала и окончания мероприятия устанавливается его организаторами.

Мероприятие должно оканчиваться не позднее 20.00.

2.4. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном положением о проведении мероприятия.

2.5. Бесконтрольное хождение по территории школы во время проведения мероприятия запрещается.

2.6. Присутствие на внеклассных мероприятиях лиц, не учащихся в школе, допустимо только с разрешения ответственного за проведение мероприятия (заместителя директора по воспитательной работе, дежурного администратора).

2.7. Запрещается курить и распивать спиртные напитки на территории школы.

2.8. Во время проведения мероприятия все участники должны соблюдать правила техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка для учащихся школы и настоящие правила о порядке посещения обучащимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом, которые проводятся в школе.

2.9. Запрещается своими действиями нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву.

 2.10.Посетители неопрятного вида на мероприятие не допускаются (администрация оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).

2.11. Доступ на мероприятие запрещен агрессивно настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.

**3. Права и обязанности учащихся**

3.1. Обучающиеся имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий.

3.2. Обучающиеся имеют право использовать плакаты, лозунги, речовки во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия).

3.3. Обучающимся запрещено приводить на мероприятия посторонних лиц без уведомления представителя школы, ответственного за проведение мероприятия.

3.4. Обучающиеся, не соблюдающие требования, установленные настоящим порядком, или отказывающиеся от их соблюдения, не допускаются в места проведения мероприятий, могут быть из них удалены.

**4. Права и обязанности организаторов мероприятия**

4.1. Школа может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.

4.2. Школа может устанавливать посещение отдельных мероприятий по входным билетам.

4.3. Школа может устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.

4.4. Школа может устанавливать право на ведение обучающимися во время мероприятий фото и видеосъемки.

4.5. Школа может устанавливать запрет на повторный вход на мероприятие.

4.6. Школа может перед проведением мероприятия объявлять правила поведения и (или) проводить инструктаж. Участие обучающихся в объявлении правил поведения и (или) проведении инструктажа является обязательным.

**5. Обеспечение безопасности при проведении мероприятий**

5.1. При проведении внеклассного мероприятия ответственный педагог не должен оставлять детей без внимания. Организующий мероприятие педагог (классный руководитель, учитель – предметник и пр.) несет ответственность за подготовку мероприятия, отвечает за жизнь и здоровье обучающихся во время мероприятия.

5.2. При проведении выездных мероприятий, не предусмотренных учебным планом, (экскурсий, выходов в театры, музеи, кинотеатры, другое) классные руководители проводят инструктаж по технике безопасности обучающихся под роспись, проверяют используемый транспорт на соответствие требованиям для перевозки детей. Перед выездом обучающихся, не менее чем за неделю, издается приказ по школе.